برامج الموارد البشرية

| المكان | التاريخ | اسم البرنامج | lo |
|---------|----------------|---|----|
| أبو ظبي | ۲۱–۱۷ ینایر | إدارة وتحفيز المورد البشري | I |
| أبو ظبي | ۱۸–۱۸ فبرایر | إعداد وتطبيق خطط العمل | ٢ |
| أبو ظبي | ۲۰ – ۲۶ مارس | أساليب الرقابة على أداء الخدمات | ۳ |
| دبي | ۱۷ – ۲۱ ابریل | أساليب تحفيز المرؤوسين | ٤ |
| أبو ظبي | ۲۱ – ۲۱ مایو | أساليب وإجراءات التعامل مع المشكلات | 0 |
| دبي | ۲۸ – ۲۸ یولیو | أنواع وأساليب التحفيز لتطوير الأداء | ٦ |
| أبو ظبي | ۲۱ – ۲۵ أغسطس | إدارة الأعمال بمنهجية فرق العمل | ٧ |
| دبي | ۱۸ – ۲۲ سبتمبر | إدارة العلاقة بين الرئيس والمرؤوس | ٨ |
| أبو ظبي | ۲۳ – ۲۷ أكتوبر | إدارة الوقت والاجتماعات | ٩ |
| دبي | ۱۳– ۱۷ نوفمبر | إدارة شؤون الموظفين والتطوير الوظيفي | Į, |
| أبو ظبي | ۱۱ – ۱۵ دیسمبر | إدارة ضغوط العمل ومواجهة المواقف الصعبة | II |